

修武县政务服务和大数据管理局
2021 年度部门预算

二〇二一年四月

目 录

第一部分 概况

- 一、主要职能
- 二、部门预算单位构成

第二部分 修武县政务服务和大数据管理局 2021 年部门 预算情况说明

第三部分 名词解释

附件：修武县政务服务和大数据管理局 2021 年度部门预算表

- 一、部门收支总体情况表
- 二、部门收入总体情况表
- 三、部门支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出情况表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 八、政府性基金预算支出情况表
- 九、国有资本经营预算收支情况表
- 十、机关运行经费
- 十一、部门（单位）整体绩效目标表
- 十二、项目（政策）绩效目标表

第一部分

修武县政务服务和大数据管理局部门概况

一、主要职能

（一）机构设置情况

修武县政务服务和大数据管理局是县政府工作部门，为正科级单位，由县政府办公室统一管理，下设办公室、政务服务股、大数据管理股。

（二）部门职责

1、组织起草全县政务服务和政务信息化相关政策、标准规范和规范性文件并组织实施。

2、统筹推进全县“数字政府”“智慧城市”建设，拟订建设规划和年度建设计划并组织实施。

3、统筹推进全县“一网通办”前提下“最多跑一次”改革工作。

4、统筹县级政务信息系统建设规划，提出项目建设具体意见。

5、统筹管理政务云平台、政务服务平台、金融服务共享平台和电子政务网络等。

6、统筹推进全县政务服务和数据管理体系建设，指导各级各部门政务服务和数据管理机构开展工作。

7、组织协调全县政务服务环境优化和评价工作，负责县级政务服务质量的监督管理。

8、负责全县行政审批改革、审批服务便民化相关工作，负责全县政务服务事项目录管理和标准化建设。

9、统筹全县数据资源管理和建设工作。组织推动大数据研究、开发、应用和对外合作交流。承担大数据人才队伍建设工作。协调服务大数据产业发展。

10、统筹全县电子政务基础设施、信息系统、数据资源等安全保障工作，负责“数字政府”“智慧城市”平台安全技术和运营体系建设，监督管理县级信息系统和数据库。

11、负责协调、督促“放管服”改革工作，对县政府部门进行目标考核。

12、完成县委、县政府交办的其他任务。

二、修武县政务服务和大数据管理局部门预算单位构成

修武县政务服务和大数据管理局是一级预算单位，本预算为修武县政务服务和大数据管理局本级。

第二部分

修武县政务服务和大数据管理局

2021 年度部门预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

修武县政务服务和大数据管理局 2021 年收入总计 302.09 万元，支出总计 302.09 万元，与 2020 年相比，收、支总计各减少 11.23 万元，减少 3.58%。主要原因：项目减少。

二、收入预算总体情况说明

修武县政务服务和大数据管理局 2021 年收入合计 302.09 万元，其中：一般公共预算收入 302.09 万元；政府性基金预算收入 0 万元；国有资本经营预算收入 0 万元；其他收入 0 万元。

三、支出预算总体情况说明

修武县政务服务和大数据管理局 2021 年支出合计 302.09 万元，其中：基本支出 98.57 万元，占 32.63%；项目支出 203.52 万元，占 67.37%。

四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

修武县政务服务和大数据管理局 2021 年一般公共预算收支预算 302.09 万元，政府性基金收支预算 0 万元。与 2020 年相比，一般公共预算收支预算减少 11.23 万元，减少 3.58%，主要原因：项目减少；政府性基金收支预算增加 0 万元，增长 0%。

五、一般公共预算支出预算情况说明

修武县政务服务和大数据管理局 2021 年一般公共预算支出年初预算为 302.09 万元。主要用于以下方面：一般公共服务支出 281.57 万元，占 93.2%；国防支出 0 万元，占 0%；教育支出 0 万元，占 0%；科学技术支出 0 万元，占 0%；文化体育与传媒支出 0 万元，占 0%；社会保障和就业支出 9.84 万元，占 3.3%；医疗卫生与计划生育支出 4.23 万元，占 1.4%；农林水支出 0 万元，占 0%；住房保障支出 6.45 万元，占 2.1%。

六、一般公共预算基本支出预算情况说明

修武县政务服务和大数据管理局 2021 年一般公共预算基本支出 98.57 万元，其中：**人员经费 86.19 万元**，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、其他对个人和家庭的补助支出；**公用经费 12.38 万元**，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、专用燃料费、劳务费、委托业务费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、债务利息、办公设备购置、专用设备购置、基础设施建设、大型修缮、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出和其他支出。（此处单位

根据实际情况选列)

七、政府性基金预算支出预算情况说明

我单位 2021 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

八、国有资本经营预算支出预算情况说明

我单位 2021 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

九、“三公”经费支出预算情况说明

修武县政务服务和大数据管理局 2021 年“三公”经费支出预算为 0 万元，比 2020 年预算数减少（增加）0 万元，下降（增长）0%。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费 0 万元。预算数比 2020 年减少 0 万元，下降 0%。

（二）公务用车购置及运行费 0 万元。其中公务用车购置费 0 万元，比 2020 年减少 0 万元，较上年下降 0%；公务用车运行维护费 0 万元，比 2020 年减少 0 万元，较上年下降（增长）0%。

（三）公务接待费 0 万元，比 2020 年预算数减少 0 万元，下降 0%。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

修武县政务服务和大数据管理局 2021 年机关运行经费支出预算 12.38 万元，主要保障机关机构正常运转及正常履职需要的办公费、水电费、物业费、维修费、差旅费等支出，比 2020 年增加 4.72

万元，增长61.6%，主要原因：增加选派人员费用支出。

（二）政府采购支出情况

2021年政府采购预算安排0万元，其中：政府采购货物预算0万元，政府采购工程预算0万元，政府采购服务预算0万元。

（三）关于预算绩效管理工作开展情况说明

2020年，我部门对0个项目纳入预算绩效全过程管理，涉及资金0万元。2021年，我部门纳入预算绩效管理的支出总额为203.52万元，其中：人员经费支出0万元，公用经费支出0万元，项目支出总额203.52万元。支出项目共3个，其中，预算支出100万元及100万元以上项目1个，支出总额143.25万元。

（四）国有资产占用情况

2020年期末，修武县政务服务和大数据管理局固定资产总额74.33万元，其中，房屋建筑物0万元，车辆17.45万元，办公设备56.88万元，专用设备0万元。车辆共有1辆，其中：一般公务用车1辆，已报废，手续办理未结束。执法执勤车0辆；单价50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

（五）专项转移支付项目情况

我部门负责管理的专项转移支付项目共有0项。

（六）关于预算部门构成说明

2021年我单位按照县财政预算公开要求，将所属预算单位全

部纳入预算公开范围。

第三部分 名词解释

一、财政拨款收入：是指县级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

三、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

五、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

六、“三公”经费：是指纳入县级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

七、机关运行经费：是指为保障行政机构正常运转及正常履职需要的办公费、水电费、日常维修、物业费、维修费、差旅费、公务用车运行维护费以及其他费用等支出。

八、大数据管理：大数据管理包括数据仓库和数据治理，有效管理大数据，沉淀成数据资产，对内可实现数据资产增值，对外可实现数据共享变现。

附件：修武县政务服务和大数据管理局 2021 年度部门预算表

2021 年 4 月 6 日