

政府信息公开保密审查表

信息发布单位	城市综合服务中心	申请审查时间	2021年3月2日
信息制作科室	办公室	科室办公电话	7183009
信息发布员	张肖	手机号	
<p>审查内容（标题）： 修武县城市综合服务中心政府信息公开指南</p>			
<p>信息采集制作人员审核意见： 经审核，该信息内容真实、格式规范，无意识形态和文字差错，不涉密。 签字：周山 2021年3月2日</p>			
<p>科室负责人审核意见： 经审查，该信息内容真实、格式规范，无意识形态和文字差错，不涉密。 签字：李娟 2021年3月2日</p>			
<p>单位分管领导审核意见： 经审查，该信息内容真实，无意识形态和文字差错，不涉密，可以公开。 签字：张林 2021年3月2日</p>			
<p>单位主要领导审核意见： 经审查，该信息内容真实，无意识形态和文字差错，不涉密，可以公开。 签字：刘泽斌 2021年3月2日</p>			

说明：(1)此表为发布政府信息履行保密审查程序时使用；(2)提请领导审查的，一般社会信息由分管领导审查签字，重要信息由单位主要领导最终审阅签字；(3)通过政府网站发布发布政府信息时，须将填写好的《审查表》拍照后插入Word文档，文档名称格式一律设定为：发布时间（x年x月x日）+（单位名称）+信息标题，发布信息时，应将此文档作为附件插入所发布信息的内容，以备网站管理员审核时查阅。